

Крейдер

## Договор на проведение профессиональной практики

город Атбасар

"13" 01. 2026 года

ГККП «Аграрно-индустриальный колледж г.Атбасар, Атбасарский район», именуемый в дальнейшем "Организация образования", в лице руководителя Тюлебаева Аскербек Жамантаевича, действующего на основании Постановления Акимата Акмолинской области от 19.11.2018 г. №11/493, с одной стороны,

### СТО «Авто Алем»

именуемый в дальнейшем "Предприятие (организация)", в лице руководителя Измаилов Т.С, действующего на основании талона о начале деятельности в качестве ИП № KZ62TWQ01788968 от 01.02.2022 года, с другой стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2022 году по специальности 07161300 «Техническое обслуживание, ремонт, эксплуатация автомобильного транспорта»

Квалификация: 4S07161304 «Техник-механик».

2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой по профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

### 2. Права и обязанности организации образования

3. Организация образования имеет право:

1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельностью.

4. Организация образования обязуется:

1) направить на предприятие обучающегося по 07161300 «Техническое обслуживание, ремонт, эксплуатация автомобильного транспорта»

Квалификация: 4S07161304 «Техник-механик».

для прохождения производственной практики в соответствии с графиком учебного процесса;

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие (организацию) для согласования программу, календарные

графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

5) назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;

6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и с графиком учебного процесса;

8) оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

9) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

11) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие (организация) и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования.

### **3. Права и обязанности предприятия (организации)**

5. Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;

5) требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

6. Предприятие (организация) обязуется:

1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

2) рассмотреть кандидатуру выпускника для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3) предоставить организации образования в соответствии с графиком учебного процесса рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

4) принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

5) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях) предприятия (организации);

7) сообщать в организации образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, неуспеваемости по программе производственного обучения или профессиональной практики, а также случаях несоответствия физического и психического состояния здоровья;

8) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения профессиональной практики.

#### **4. Ответственность сторон**

7. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

#### **5. Порядок разрешения споров**

8. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

9. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

#### **6. Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение**

10. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

11. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

12. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу.

13. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:	Предприятие (организация):
<p>ГККП «Аграрно-индустриальный колледж, город Атбасар, Атбасарский район» при управлении образования Акмолинской области г.Атбасар, Атбасарский район, Микрорайон 1/12 (юридический адрес) ИИК: KZ 308 481 7KZT 220 30 184 БИН 181140034685 БИК EURIKZKA 8(716-43) 5-38-82 (номер контактного телефона, факса с указанием кода города)</p> <p>Руководитель организации образования  А.Ж.Тюлебаев.</p> <p><b>Печать</b> (для государственных организаций), (для частных организаций - при наличии)</p> 	<p><b>СТО «Авто Алем»</b> тел: 8-771-833-22-22</p> <p>Руководитель  Измаилов Т.С</p> <p><b>Печать</b> (для государственных организаций), (для частных организаций - при наличии)</p> 