Приложение 4
к приказу Министра образования и науки
Республики Казахстан
от 28 января 2016 года № 93
и от 2 ноября 2018 года № 611

Типовой договор
на проведение профессиональной практики

г.Атбасар

04.05.2022г.

ГККП «Аграрно-индустриальный колледж, город Атбасар, Атбасарский район» при Управлении образования Акмолинской области, именуемый в дальнейшем
(наименование организации образования)
«организация образования», в лице руководителя В.В.Лукина ,
(Ф.И.О. руководителя или иного уполномоченного лица)
действующего на основании Устава, утвержденного постановлением акимата Акмолинской области от 19.11.2018 года № 11 /493, с одной стороны,
и швейного Ателье «У Ботагоз», именуемый в дальнейшем «предприятие», в лице
(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)
руководителя Б.Ж. Абиновой действующего на основании БИН 741207450272, с
(Ф.И.О. руководителя организации) *(реквизиты учредительных документов)*
другой стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2020 году, по специальности «Швейное производство и моделирование одежды», квалификации «Модельер - закройщик».
2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

2. Права и обязанности организации образования

1. Организация образования имеет право:
1) требовать от обучающегося добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих её деятельность.
2. Организация образования обязуется:
1) направить на предприятие обучающегося по специальности «Швейное производство и моделирование одежды», квалификации «Модельер-закройщик»,

формы обучения очная, для прохождения производственной практики в соответствии с графиком учебного процесса;

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанными в настоящем Договоре;

3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие (организацию) для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

5) назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;

6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и с графиком учебного процесса;

8) оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

9) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

11) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие (организацию) и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования.

3. Права и обязанности предприятия (организации)

1. Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;

5) требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

2. Предприятие (организация) обязуется:

1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам

труда;

2) рассмотреть кандидатуру выпускника для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3) предоставить организации образования в соответствии с графиком учебного процесса рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

4) принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

5) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях) предприятия (организации);

7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, неуспеваемости по программе производственного обучения или профессиональной практики, а также случаях несоответствия физического и психического состояния здоровья;

8) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения им индивидуальных заданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения профессиональной практики.

4. Ответственность сторон

1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

5. Порядок разрешения споров

1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

2. Вопросы, не разрешённые сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение

1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения до 31.12.2022.

2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

3. Настоящий Договор заключается в трёх экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

4. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

ГККП «Аграрно-индустриальный колледж, город Атбасар, Атбасарский район» при Управлении образования Акмолинской области
Акмолинская область, Атбасарский район,
г.Атбасар, Микрорайон 1/12
8(71643)53882

Руководитель организации образования

В.В. Лукин
(Ф.И.О. и подпись)

МП

Предприятие (организация):

г.Атбасар швейное ателье «У Ботагоз»
(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)
Акмолинская область, Атбасарский район,
г.Атбасар, ул. Переваловая.3
8 702 473 7925
(юридический адрес, номер телефона, факса с указанием кода города)

Руководитель организации

Б.Ж.Абинова
(Ф.И.О. и подпись)

МП

ГККП «Аграрно-индустриальный колледж г.Атбасар, Атбасарский район»

ОТЧЁТ
ПО
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ

На предприятии ___ Швейный ателье «У Ботагоз» ИП «Абинова Б.Ж» ____

с «__04__»_05_2022г. по «__23__»_06_2022г.

Выполнил обучающийся группы _____ПУ-23 _____

Ф.И.О. обучающегося___ Абинова Аида Берликова_____

Руководитель практики
от предприятия_____

(Ф.И.О., подпись)

М.П.

Оценка по практике 5 (отлично)

Руководитель практики
от колледжа____ Альмамбетова К. Х._____

г.Атбасар, 2022г.

(Возвращается в учебное заведение)

Отметка о прибытии и выбытии

Обучающийся Абинова Аида Берликов

фамилия, имя, отчество (при его наличии)

для прохождения производственной практики Швейный цех:ИП «Абинова Б.Ж.»

(наименование организации)

Прибыл

«04» 05 2022г

Швейный цех: ИП «Абинова Б.Ж.»

МП _____

(подпись)

Выбыл из

«23» 06 2022г

Шлейный цех: ИП «Абинова Б.Ж.»

МП _____

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебно-производственной работе ГККП «АИК»
_____ Зардиева В.А.
«__» _____ 2022г

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель профессиональной практики от организации (предприятия, учреждения)
_____
«__» _____ 2022г.

Рабочий план-график
Профессиональной производственной практики
По специальности «Швейное производство и моделирование одежды»
Шифр 1211000 студента 2 курса

Абинова Аида Берликовна
(фамилия, имя, отчество)

№	Перечень работ, подлежащих выполнению (изучению) в соответствии с программой профессиональной практики	Сроки выполнения программы профессиональной практики		Примечания (количество дней)
		Начало	Завершение	
1	2	3	4	5
V	**Изготовление женского платья «Сафари»**			
1	Зарисовка модели. Раскрой изделия	04.05	04.05	
2	Обработка мелких деталей	05.05	05.05	
3	Обработка полочки	06.05	06.05	
4	Обработка края борта	10.05	10.05	
5	Обработка плечевых и боковых срезов	11.05	11.05	
6	Соединение воротника с горловиной	12.05	12.05	
7	Обработка срезов рукава и соединение	13.05	13.05	
8	ВТО обработка деталей	16.05	16.05	
9	Обработка низа рукава и низа изделия	17.05	17.05	
10	Окончательная обработка изделия	18.05	18.05	
11	ВТО и пришивание фурнитуры	19.05	19.05	
VI	**Изготовление женской блузы**			
1	Зарисовка модели. Раскрой изделия	20.05	20.05	
2	Обработка мелких деталей	23.05	23.05	
3	Обработка полочки	24.05	24.05	
4	Обработка края борта	25.05	25.05	
5	Обработка плечевых и боковых срезов	26.05	26.05	
6	Соединение воротника с горловиной	27.05	37.05	
7	Обработка срезов рукава и соединение	30.05	30.05	
8	ВТО обработка деталей	31.05	31.05	
9	Обработка низа рукава и низа изделия	01.06	01.06	
10	Окончательная обработка изделия	02.06	02.06	
11	ВТО и пришивание фурнитуры	03.06	03.06	
VII	**Изготовление женского жакета без подклада**			
1	Зарисовка модели. Раскрой изделия	06.06	06.06	
2	Поверка кроя и подготовка к работе	07.06	07.06	
3	Уточнение контрольных точек, линий	08.06	08.06	
4	Дублирование деталей полочек	09.06	09.06	
5	Обработка мелких деталей	10.06	10.06	
6	Обработка полочки	13.06	13.06	
7	Обработка края борта	14.06	14.06	
8	Обработка плечевых и боковых срезов	15.06	15.06	

9	Соединение воротника с горловиной	16.06	16.06	
10	Обработка срезов рукава и соединение	17.06	17.06	
11	Обработка низа рукава и низа изделия	20.06	20.06	
12	Окончательная обработка изделия	21.06	21.06	
13	ВТО и пришивание фурнитуры	22.06	22.06	
14	Оформление отчета	23.06	23.06	

_____К. Альмамбетова

(руководитель профессиональной практики от заведения)

«_23__» __06__2022ж.

1. Описание изученных локальных сетей, оборудования, технологических процессов; механизации, автоматизации производства и передовых методов труда и т.д.

Умело и грамотно давала задания, по оборудованию нового образца. Производила влажно-тепловую обработку изделия "Аврора", умеет выполнять раскрой мелких деталей изделия.

Подпись практиканта (-ки) _____
«23» 06 2022 г.

_____
(непосредственный руководитель профессиональной практики)

«23» 06 2022 г.

2. Поощрения и взыскания практиканта (-ки)

_____

_____

_____

_____

Подпись руководителя профессиональной практики от организации (предприятия, учреждения)

_____

МП «23» 06 2022 г.

«Атбасар ауданы, Атбасар қаласы, аграрлық-индустриялық колледжі» МККК

ГККП «Аграрно-индустриальный колледж» город Атбасар, Атбасарский район»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Абинова Аида Берликовна
Ф.И.О. практиканта (-ки)

группы ПУ-23 специальность: «Швейное производство и моделирование одежды»

Швейный ателье « У Ботагоз» ИП «Абинова Б.Ж»
(Наименование организации)

_____

Абинова Б.Ж.

с « 04 » 05.2022 г. по « 23 » 06.2022г.

г. Атбасар, 2022г.

№ п/п	Наименование выполненных (изученных) работ в соответствии с программой профессиональной практики за каждый день	Сроки выполнения отдельных тем, работ профессиональной практики		Подпись руководителя профессиональной практики с производства
		Начало	Завершение	
V	**Изготовление женского платья «Сафари»**			
1	Зарисовка модели. Раскрой изделия	04.05	04.05	
2	Обработка мелких деталей	05.05	05.05	
3	Обработка полочки	06.05	06.05	
4	Обработка края борта	10.05	10.05	
5	Обработка плечевых и боковых срезов	11.05	11.05	
6	Соединение воротника с горловиной	12.05	12.05	
7	Обработка срезов рукава и соединение	13.05	13.05	
8	ВТО обработка деталей	16.05	16.05	
9	Обработка низа рукава и низа изделия	17.05	17.05	
10	Окончательная обработка изделия	18.05	18.05	
11	ВТО и приппивание фурнитуры	19.05	19.05	
VI	**Изготовление женской блузы**			
1	Зарисовка модели. Раскрой изделия	20.05	20.05	
2	Обработка мелких деталей	23.05	23.05	
3	Обработка полочки	24.05	24.05	
4	Обработка края борта	25.05	25.05	
5	Обработка плечевых и боковых срезов	26.05	26.05	
6	Соединение воротника с горловиной	37.05	37.05	
7	Обработка срезов рукава и соединение	30.05	30.05	
8	ВТО обработка деталей	31.05	31.05	
9	Обработка низа рукава и низа изделия	01.06	01.06	

№ п/п	Наименование выполненных (изученных) работ в соответствии с программой профессиональной практики за каждый день	Сроки выполнения отдельных тем, работ профессиональной практики		Подпись руководителя профессиональной практики с производства
		Начало	Завершение	
10	Обработка низа рукава и низа изделия	02.06	02.06	
11	Окончательная обработка изделия	03.06	03.06	
VII	**Изготовление женского жакета без подклада**			
1	Зарисовка модели. Раскрой изделия	06.06	06.06	
2	Поверка кроя и подготовка к работе	07.06	07.06	
3	Уточнение контрольных точек, линий	08.06	08.06	
4	Дублирование деталей полочек	09.06	09.06	
5	Обработка мелких деталей	10.06	10.06	
6	Обработка полочки	13.06	13.06	
7	Обработка края борта	14.06	14.06	
8	Обработка плечевых и боковых срезов	15.06	15.06	
9	Соединение воротника с горловиной	16.06	16.06	
10	Обработка срезов рукава и соединение	17.06	17.06	
11	Обработка низа рукава и низа изделия	20.06	20.06	
12	Окончательная обработка изделия	21.06	21.06	
13	ВТО и пришивание фурнитуры	22.06	22.06	
14	Оформление отчета	23.06	23.06	

Производственная характеристика на обучающегося
ГККП «Аграрно-индустриальный колледж г.Атбасар,
Атбасарский район»

Обучающийся Абинова Аида Берликовна

за время прохождения производственной практики в ателье «У Ботагоз» ИП «Абинова Б.Ж» с 04.01.22г. по 23.06.22г фактически работал с 01.01.22г. по 23.06.22г и выполняла производственные работы согласно рабочему плану-графику по пошиву мужского, женского и детского изделия. Пошив постельного белья и разбежей спец. одежды.

Показатели работы обучающегося:

Качество выполнения производственных работ хорошее, и в срок.

Выполнение норм времени или выработка в процентах 100%

Знание технологического процесса, обращение с техникой и оборудованием (подробный отзыв) С технической обращается умело, хорошо и грамотно знает технологический процесс по пошиву одежды, соблюдает т.б. и охрану труда на производстве.

Трудовая дисциплина добросовестно относилась к работе.
(прописью)

Обучающийся Абинова Аида Берликовна

заслуживает присвоения квалификационного разряда или звания по специальности 4 разряд „Швейное производство и моделирование одежды"

Руководитель от колледжа: Альмамбетова Кадиша Хамзиновна

Руководитель от предприятия: Абинова Б.Ж

МП

"23" 06 2022г.