Приложение 4
к приказу Министра образования и науки
Республики Казахстан
от 28 января 2016 года № 93
и от 2 ноября 2018 года № 611

Типовой договор
на проведение профессиональной практики

г.Атбасар С 01 сентября 2021г. по 03 ноября 2021г.

ГККП «Аграрно-индустриальный колледж, город Атбасар, Атбасарский район» при Управлении образования Акмолинской области, именуемый в дальнейшем
(наименование организации образования)
«организация образования», в лице и.о руководителя Каппасовой Р.Н
(Ф.И.О. руководителя или иного уполномоченного лица)
действующего на основании Устава, утвержденного постановлением акимата Акмолинской области от 19.11.2018 года № 11 /493, с одной стороны,
и ТОО «KANSEI», именуемый *(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)*
в дальнейшем «предприятие», в лице руководителя Абылгазиевой А.Ш,
(Ф.И.О. руководителя организации)
действующего на основании _____.
(реквизиты учредительных документов)
с другой стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1.Предмет договора

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2018 году, по специальности) «Техническое обслуживание,ремонт и эксплуатация а/т, квалификации «Автослесарь».
2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы.

2. Права и обязанности организации образования

1. Организация образования имеет право:
1) требовать от обучающегося добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих её деятельность.
2. Организация образования обязуется:

1) направить на предприятие обучающегося по специальности Техническое обслуживание,ремонт и эксплуатация а/т), квалификации «Автослесарь», формы обучения очная, для прохождения производственной практики в соответствии с графиком учебного процесса;

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанными в настоящем Договоре;

3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие (организацию) для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

5) назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;

6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающего в соответствии с образовательной программой и с графиком учебного процесса;

8) оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

9) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

11) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие (организацию) и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования.

3. Права и обязанности предприятия (организации)

1. Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;

3) принимать участие в итоговой аттестации обучающихся;

4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающихся;

5) требовать от организации образования качественного обучения обучающихся в соответствии с ожиданиями работодателя.

2. Предприятие (организация) обязуется:

1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с

проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;

2) рассмотреть кандидатуру выпускника для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;

3) предоставить организации образования в соответствии с графиком учебного процесса рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;

4) принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;

5) не допускать использования обучающегося на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;

6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях) предприятия (организации);

7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, неуспеваемости по программе производственного обучения или профессиональной практики, а также случаях несоответствия физического и психического состояния здоровья;

8) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения им индивидуальных заданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения профессиональной практики.

4. Ответственность сторон

1. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

5. Порядок разрешения споров

1. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

2. Вопросы, не разрешённые сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6. Срок действия, порядок изменения условий

договора и его расторжение

1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения до « 01 » сентября 2022г.

2. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

3. Настоящий Договор заключается в трёх экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

4. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организация образования:

ГККП «Аграрно-индустриальный колледж, город Атбасар, Атбасарский район» при Управлении образования Акмолинской области
Акмолинская область, Атбасарский район,
г.Атбасар, Микрорайон 1/12
8(71643)53882

Руководитель организации образования

Р.Каппасова
(Ф.И.О. и подпись)

МП

Предприятие (организация):

ТОО „ KANSEL"
(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.)
г. Нур-Султан, ул. Сауран 11
т. 8(707) 3382933
(юридический адрес, номер телефона, факса с указанием кода города)

Руководитель организации

Ахметжарова Д.Ш.
(Ф.И.О. и подпись)

МП

Қазақстан Республикасының білім және ғылым министрлігі
Министерство образования и науки республики Казахстан
Ақмола облысы білім басқармасы
Управление образования Акмолинской области
« Атбасар ауданы, Атбасар қаласы, аграрлық-индустриялық колледжі» МКҚК
ГККП « Аграрно-индустриальный колледж, город Атбасар, Атбасарский район»

Отчет
по производственной практике

_____
(вид практики)

На предприятии: ТОО „KANSEL"

с «02» 09 2021 г по «05» 11 2021г

Выполнил учащийся групп
БАЙБУРИК Жумабек Манарбекович

Руководитель практики от колледжа Кобзарь Е. О.

Руководитель практики от предприятии Ашигазиева А. Ш.

Оценка по практике 4 (хорошо)

М.П.

1. Описание изученных разделов профессиональной практики (конструкции, оборудование технологических процессов, механизации и автоматизации производства, передовых методов организации труда и т.д.)

Подпись обучающегося _____

«03» 11 2021

(непосредственный руководитель профессиональной практики, подпись)

2. Поощрения и взыскания обучающегося – практиканта

3. Заключение руководителя профессиональной практики от предприятия

Подпись руководителя профессиональной практики от предприятия

«__» _____

МП

Қазақстан Республикасының білім және ғылым министрлігі
Министерство образования и науки республики Казахстан
Ақмола облысы білім басқармасы
Управление образования Акмолинской области
«Атбасар ауданы, Атбасар қаласы, аграрлық-индустриялық колледжі» МККК
ГККП « Аграрно-индустриальный колледж, город Атбасар, Атбасарский район»

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Ф.ИО Байдурин Жумабек Манарбекович

Курс, группа: 3 курс А-31

Специальность: автомеханик

Квалификация: _____

Наименование организации

С 02.09. **2021 г. по** 03.11. **2021 г.**

Атбасар 2021 г.

Индивидуальные задания по практике.

п/п	Наименование выполненных (изученных) работ в соответствии с программой профессиональной практики за каждый день	Сроки выполнения отдельных тем, работ профессиональной практики		Подпись руководителя практики с производства
		начало	завершение	
1	разборка и сборка двигателя ЗМЗ, ЕВРО	3.09		
2	регулировка опор. подшипников коленвала и тепловых зазоров	8.09.		
3	дефектовка двигателя	9.09		
4	замена поршневых и ремонт шатунно-поршневой группы	10.09.		
5	замена вкладышей	13.09.		
6	ремонт шатунно-поршневой группы, шлифовка	14.09.		
7	разборка и сборка масляного насоса и масляных фильтров	15.09		
8	разборка, сборка и установка на двигатель генератора	16.09.		
9	пуск двигателя и проверка всех работ на стенде	17.09.		
10	диагностика неисправностей и их предупреждение	20.09.		
11	тактильная разборка и сборка АКВ	21.09.		
12	тактильная работа и сборка газораспределительного механизма	22.09		
13	разборка и сборка электронных датчиков	24.09.		
14	ремонт проводки высокого напряжения и распределителя	27.09		
15	регулировка рабочих зазоров клапанов	28.09		
16	диагностика системы питания и ремонт приводов	29.09.		
17	диагностика стеклоподъемников	30.09.		
18				
19				
20	снятие кузова прицепа автомобиля	5.10.		
21	разборка и сборка сцепного устройства автомобиля	6.10.		
22	замена внутренних подшипников и ступицы	7.10.		
23	снятие кузова прицепа с автомобиля	8.10.		
24	разборка и сборка сцепного устройства автомобиля	11.10.		

Индивидуальные задания по практике.

п/п	Наименование выполненных (изученных) работ в соответствии с программой профессиональной практики за каждый день	Сроки выполнения отдельных тем, работ профессиональной практики		Подпись руководителя практики с производства
		начало	завершение	
25	замена тягового шарнирного подшипника, крепление к раме	14.10		
26	разборка и сборка кабины, установка стекол	15.10.		
27	диагностика и ремонт электрооборудования, кузова и кабины	16.10.		
28	замена сварного шарнира крепления и винта	18.10.		
29	установка карданного вала.	20.10.		
30	снятие КПП и разделение коробки с двигателем	21.10.		
31	дефектовка деталей КПП	25.10.		
32	замена сальников КПП и ремонт привода	1.11.		
33	замена сальников ведомого КПП и троса привода КПП	2.11.		
34	замена кулис, штоков и электрооборудования	3.11.		
35				

(Возвращается в учебное заведение)

Отметка о прибытии и выбытии

Обучающийся Байдурин Жулабек Манарбекович

(фамилия, имя, отчество (при его наличии)

для прохождения производственной практики ТОО „KANSEL"

(наименование организации)

Прибыл

02.09.2021г.

МП (подпись)

(Остается на производстве)

Выбыл из

03.11.2021г.

МП (подпись)

Производственная характеристика на обучающегося.
ГККП «Аграрно-индустриальный колледж, г. Атбасар, Атбасарский район»

Обучающийся 3 курса Байбурин Жумабек Макарбекович
(фамилия, имя, отчество)

за время прохождения производственной практики в

С «02» 09 2021 г. по «05» 11 2021 г.

фактически работал с «02» 09 2021 г. по «05» 11 2021 г.

и выполнял производственные работы

Показатели работы обучающегося:

Качество выполнения производственных

работ на хорошо.

Выполнение норм времени или выработка в процентах

Знание технологического процесса, обращение с инструментами и оборудованием (подробный отзыв) освоил.

Трудовая дисциплина

нарушений не имел.

Обучающийся 3 курса Байбурин Жумабек Макарбекович
(фамилия, имя, отчество)

Заслуживает присвоения квалификационного разряда

Руководитель от колледжа: Кобрань Р.О.
(подпись)

Руководитель от предприятия: Абдрашева А.Ш.
(подпись)

Дата 05.11.2021 г.